

# CURRICULUM VITAE

**FRANCINALDO RODRIGUES SANTOS**

**Empresário e Contador CRCSE 005477/O-7**

**MBA em Gestão Estratégica aplicada a Negócios Contábeis pela BSSP.**

## Resumo Executivo

Profissional com mais de 20 anos de experiência em assessoria empresarial, atuando como Contador e empreendedor nos setores de Contabilidade, Coworking e Marketing. Possui uma visão estratégica apurada da gestão financeira e administrativa, consolidada por experiências significativas no Sistema S e em Comissões de Licitação e Contratos.

Forte domínio em tecnologia, com participação ativa na implantação de diversos sistemas ERP (TOTVS, Domínio Sistemas, Alterdata, Conta Azul, Omie, e outros), além de planejamento e criação de plataformas de e-commerce e websites, focando em otimização de controle, velocidade operacional e aumento de vendas para clientes.

Desde **Janeiro de 2023**, assumi a Presidência do SESCAP/SE, dedicando-me ao desenvolvimento técnico e tecnológico dos associados e representados, e buscando a qualidade plena e inovação para fortalecer o setor.

## Experiência Profissional

### → Contador e Empresário

*Período: Desde 2003 (Mais de 20 anos)*

- **Assessoria Empresarial:** Prestação de serviços de contabilidade, consultoria e assessoria administrativa e financeira para empresas de diversos portes e segmentos.
- **Gestão Estratégica:** Aplicação de visão estratégica adquirida em passagens pelo Sistema S e em Comissões de Licitação e Contratos, garantindo *compliance* e eficiência na gestão.
- **Empreendedorismo:** Criação e gestão de negócios nos segmentos de Contabilidade, Coworking e Marketing.

### → Presidente - SESCAP/SE (Sindicato das Empresas de Serviços Contábeis e das Empresas de Assessoramento, Perícias, Informações e Pesquisas de Sergipe)

*Período: Janeiro de 2023 – Atual*

- Liderança e representação da entidade sindical.

- Compromisso com a qualidade plena e a identificação de oportunidades de crescimento e inovação.
- Foco em impulsionar o desenvolvimento técnico e tecnológico dos associados e representados, fortalecendo o setor de serviços em Sergipe.

## **Competências e Habilidades**

### **→ Gestão e Liderança**

- Liderança associativa e representativa.
- Gestão financeira e administrativa estratégica.
- Negociação e *compliance* em processos licitatórios e contratos.

### **→ Tecnologia e Sistemas**

- Experiência em implantação e otimização de sistemas ERP (TOTVS, Domínio Sistemas, Alterdata, Conta Azul, Omie, e outros).
- Planejamento e desenvolvimento de sites e plataformas de e-commerce para impulsionar vendas e controle.
- Domínio em ferramentas de controle financeiro e operacional.

## **Áreas de Atuação**

- Contabilidade Gerencial e Fiscal.
- Assessoria Empresarial.
- Desenvolvimento e Inovação Tecnológica.